

AZIENDA SANITARIA LOCALE AL

Dirigente Medico Direttore Struttura Complessa FARMACIA OSPEDALIERA

Ruolo: SANITARIO

Profilo professionale: DIRIGENTE FARMACISTA

Posizione funzionale: DIRETTORE DI STRUTTURA COMPLESSA

Disciplina: FARMACIA OSPEDALIERA

DEFINIZIONE DEL FABBISOGNO:

PROFILO OGGETTIVO: CONTESTO ORGANIZZATIVO IN CUI SI INSERISCE LA STRUTTURA COMPLESSA (S.C.)

Il Piano di Organizzazione vigente, adottato nell'ambito dell'Atto Aziendale ASL AL con Deliberazione ASL AL n. 655 del 01.08.2023 e allineato alle prescrizioni formulate dalla Regione Piemonte nell'ambito del procedimento di verifica di cui alla D.G.R. n. 11-8161 del 12.02.2024 come da successiva Deliberazione ASL AL n. 359 del 18.04.2024, individua la **S.C. Farmacia Ospedaliera**, con le afferenti **struttura semplice Gestione Sanitaria Approvvigionamento e Distribuzione -GESAD e struttura semplice Unità Farmaci Antiblastici (UFA) e Galenica**, nell'ambito dell'area "Tecnostruttura Sanitaria" in staff alla Direzione Strategica.

La Struttura svolge le seguenti attività:

- programmazione acquisti, procedure di gara farmaci, dispositivi medici e beni sanitari, gestione e validazione ordini, distribuzione;
- attività ispettiva e di controllo sulla gestione del farmaco presso le strutture aziendali cui vengono forniti farmaci e dispositivi medici;
- distribuzione diretta farmaci e presidi (malattie rare, fibrosi cistica, ecc.) unitamente alla SC Farmacia Territoriale;
- galenica clinica;
- allestimento centralizzato terapie oncologiche;
- gestione sistema file F Area Ospedaliera;
- monitoraggio e controllo dei Piani di Terapia;
- monitoraggio consumi farmaci e dispositivi medici;
- attività di front-office per l'ossigenoterapia domiciliare;
- dispositivo-vigilanza;
- registri monitoraggio AIFA: ambito oncologico, oftalmologico, reumatologico, malattie respiratorie, neurologico, cardiologico;
- gestione farmaci in sperimentazione;
- commissioni dell'area ospedaliera (commissione terapeutica, farmaceutica interna, dei dispositivi medici, ecc.);
- monitoraggio appropriatezza prescrizioni area ospedaliera;
- sistemi informativi per la gestione del farmaco presso le unità operative;
- sviluppo Repertorio dispositivi medici interaziendale e Nucleo Tecnico permanente dispositivi medici;
- sviluppo settore formativo;
- stesura di capitolati di gara aziendali, di quadrante, regionali in team multi professionale;
- gestione amministrativa - contabile del budget complessivo assegnato alla Struttura;
- telefarmacia.

S.S. Gestione Sanitaria Approvvigionamento e Distribuzione (GESAD)

La Struttura svolge le seguenti attività:

in coordinamento con la S.C. Farmacia Ospedaliera, ricognizione e monitoraggio dei fabbisogni aziendali dei farmaci;

- in sinergia con la S.C. Economato - Logistica - Approvvigionamenti - Patrimoniale (ELAP) e in coordinamento con la S.C. Farmacia, riconduzione dei prodotti aggiudicati in anagrafica per garantire la tracciatura dei flussi e verifica dell'attribuzione dei corretti conti di spesa;
- revisione dei sottoscorta, generati in automatico, anche in base al presentarsi di eventi imprevedibili ed urgenti ed ai fabbisogni reali percepiti dal professionista che, essendo a diretto contatto con il personale sanitario di reparto o di distretto è in grado di percepire i bisogni e l'andamento dei consumi in modo tempestivo. Infatti, ad oggi il sistema del sottoscorta non garantisce l'aggiornamento immediato della variazione dei consumi; ne consegue, pertanto, una importante razionalizzazione delle risorse, non attuabile con il solo sistema informatico del sottoscorta;
- gestione delle carenze di farmaci, attraverso una tempestiva valutazione delle disponibilità di mercato, aggiudicazioni, comunicati AIFA, banche dati farmaceutiche e conseguente predisposizione delle pratiche di acquisto in economia, di acquisto all'estero, ecc.;
- valutazione delle offerte economiche dei farmaci, richieste dalla S.C. ELAP, in seguito a carenze o a nuove aggiudicazioni non incluse nelle gare predisposte da SCR Piemonte;
- controllo di qualità dei gas, in coordinamento con la S.C. Farmacia, attraverso la verifica dei certificati d'analisi ed in sinergia con S.C. ELAP e Ufficio Tecnico per la valutazione della corrispondenza tra DDT e certificati trasmessi dall'ATI;
- supporto alla S.C. ELAP in merito all'acquisto dei farmaci esteri (ottenimento dell'assunzione di responsabilità, tracciatura, ecc.);
- controllo qualitativo e quantitativo dei farmaci, prima della distribuzione ai servizi richiedenti;
- supporto alla S.C. Farmacia per la gestione di progetti innovativi in ambito logistico.

S.S. Unità Farmaci Antiblastici (UFA) - Galenica

La Struttura svolge le seguenti attività:

- definizione fabbisogni di area, e supporto a procedure di gara;
- galenica clinica centralizzata anche di ambito pediatrico;
- allestimento centralizzato terapie oncologiche;
- gestione sistema file F area oncologica;
- registri monitoraggio AIFA: ambito oncologico, oftalmologico, reumatologico, malattie respiratorie, neurologico, cardiologico;
- gestione farmaci in sperimentazione di area oncologica;
- monitoraggio appropriatezza prescrizioni area oncologica.

Incarico di Altissima professionalità

Gestione Registri AIFA

Ad oggi sono assegnati alla Struttura Complessa n. **14 Dirigenti Farmacisti** di cui 7 impegnati in attività di distribuzione diretta farmaci per pazienti al domicilio, **5 amministrativi e 6 unità di personale tecnico**.

La S.C. Farmacia Ospedaliera è considerata Centro di Responsabilità nell'ambito del sistema di budget adottato dall'ASL AL quale strumento gestionale e di programmazione annuale.

Ad essa, pertanto, sono assegnati annualmente obiettivi di attività, economico finanziari (per i costi direttamente controllati dal Responsabile) e progettuali strutturati in apposita scheda di budget.

• **PROFILO SOGGETTIVO**

Il candidato dovrà documentare e/o argomentare oltre alle capacità di assolvere i normali compiti istituzionali previsti dal ruolo, le competenze di seguito descritte:

- a) conoscenza dei concetti di mission e vision dell'organizzazione al fine di promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda;
- b) conoscenza dell'atto aziendale e la sua articolazione, oltre ai modelli dipartimentali e il loro funzionamento;
- c) conoscenza dei modelli e delle tecniche di progettazione per la pianificazione e la realizzazione di progettualità trasversali all'Azienda;
- d) capacità di definire obiettivi e requisiti di un progetto, considerando costi, tempo, ambito di applicazione e qualità analisi dei costi;
- e) capacità di monitoraggio e misurazione dell'efficacia dei processi introdotti al fine di assicurare il raggiungimento degli obiettivi;
- f) capacità di analisi e reportistica dei flussi farmaci e dispositivi;
- g) capacità di analisi dei dati per la valutazione della performance delle operazioni e delle attività della logistica;
- h) capacità di interagire con le altre strutture aziendali al fine di supportarlo sviluppo di processi trasversali, partecipando anche a progetti di innovazione e logistica integrata;
- i) conoscenza delle tecniche di budgeting al fine di collaborare attivamente alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguitamento degli obiettivi strategici stabiliti; deve essere quindi consapevole delle implicazioni economiche derivanti dalle scelte organizzative e professionali e dai comportamenti relazionali assunti nel corso della propria attività e gestirla in modo coerente con le risorse finanziarie, strutturali, strumentali e umane disponibili, secondo quanto previsto dalla normativa vigente, dalle linee guida, dalle specifiche direttive aziendali e dai principi della sostenibilità economica;
- j) conoscenza delle tecniche di gestione delle risorse umane: programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi; deve inoltre sapere programmare e gestire le risorse professionali e materiali nell'ambito del budget di competenza;
- k) conoscenza delle funzioni di supporto operativo al funzionamento e alle operazioni dei magazzini farmaceutici;
- l) avere conoscenza delle attività operative e di analisi dati a supporto del magazzino farmaceutico;
- m) esperienza maturata nella predisposizione di capitolati di gara;
- n) capacità di definire ed utilizzare adeguati indicatori per il corretto monitoraggio dei flussi di logistica sanitaria;
- o) esperienza nella gestione delle emergenze.

Il direttore della struttura complessa deve:

- promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili correlati alla specificità dell'attività professionale in stretta collaborazione e raccordo con il Servizio di Prevenzione e Protezione;
- assicurare e promuovere fattivamente comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy, con particolare riguardo ai dati sensibili.

Il direttore della struttura complessa deve altresì:

- promuovere l'osservanza del codice di comportamento del pubblico dipendente e del codice disciplinare;
- garantire il rispetto della normativa in materia di anticorruzione e la conoscenza delle relative disposizioni aziendali nell'ambito della struttura gestita;